

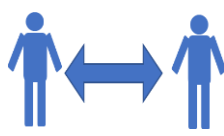





群馬県社会福祉総合センター感染症対策行動ポリシー

群馬県社会福祉総合センター（以下「センター」という。）では、群馬県の「社会経済活動再開に向けたガイドライン」及び「新型コロナウイルス感染症に係る県主催イベント等実施ガイドライン」（以下「ガイドライン等」という。）に基づいた感染拡大防止対策をとっております。ご利用の皆様のご理解とご協力をお願いします。

発熱者等の入館防止、**「三つの密」（密集、密接、密閉）**の回避、飛沫感染、接触感染の防止の観点から以下について徹底します。

<p>入館管理と 発熱者等の入館防止</p> 	<p>入館時の 手指消毒の徹底</p> 
<p>ロビー、会議室、 共用施設での 身体的距離の確保</p> 	<p>清掃、消毒、換気を徹底</p> 
<p>マスク着用</p> 	<p>手洗いの励行</p> 

◆基本事項

- ① 正面玄関を入口、裏口（構内一般駐車場側）を出口とします。
*車椅子利用者で裏口駐車場に駐車し入館する場合には、裏口（構内一般駐車場側）にインターホンがありますので、センター受付までご連絡ください。裏口を開錠します。
- ② 正面玄関に**非接触型体温計**を設置します。
- ③ センター会議室等を使用しての会議他に出席する場合には、「健康状態申告書」（様式1）に予め記載の上、ご来館ください。（HPからダウンロードできます。）
- ④ 「37.5℃以上発熱のある者」、「息苦しさ（呼吸困難）・強いだるさや、軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある場合」、「過去 2 週間以内に感染が引き続き拡大している国・地域への訪問歴がある場合」は、入館をご遠慮ください。

「行動ポリシー」への同意及び「健康状態申告書」記入 ⇒ 検温 ⇒ 手指消毒液で手指の消毒 ⇒ 入館 ⇒ 会議等主催者へ健康状態申告書の提出

- ⑤ センター利用後 14 日以内に新型コロナウイルスに罹患、或いは、濃厚接触者となった場合には、**会議等主催者へ連絡をするとともに**センター受付（TEL027-255-6000）にご連絡ください。
また、センター利用後 14 日を目安に検温による発熱の有無の確認をお願いします。